

*Per il Personale dipendente: descrizione dei **progetti obiettivo** per l'anno 2015*

P.O. N. 1 – Formazione per IL METODO GENTLECARE

Obiettivo del progetto: offrire ai partecipanti alta formazione per elevare la Professionalità individuale e di gruppo. Tale progetto si inserisce tra le azioni volte al Miglioramento continuo del Servizio attraverso una serie di iniziative atte a supportare gli operatori attraverso strumenti conoscitivi di alto profilo e un approccio interdisciplinare.

Il metodo Gentlecare, che nasce inizialmente come risposta alle problematiche connesse alla demenza, di fatto è rivelato modello valido in generale per assicurare standard elevati di qualità ai Servizi alla Persona in quanto orientato al benessere di tutti gli anziani, sviluppando iniziative che migliorano la qualità della loro vita quotidiana e, allo stesso tempo, pone attenzione alle famiglie e ai lavoratori.

Destinatari: Tutto il personale sanitario, assistenziale e tecnico con varie modalità, specificate sotto.

Attività: n. 4 incontri da 3 ore che si terranno in ASP fuori dall'orario di lavoro. Si prevede una partecipazione/attività differenziata per tipologia di mansione.

Come si aderisce al progetto: con firma del foglio presenze al primo incontro.

Valore complessivo del progetto: € 10.000,00 lordi complessivi.

Valore individuale del progetto: € 200,00 lordi.

Criteri per la valutazione del raggiungimento dell'obiettivo ed ammontare dell'erogazione individuale:

- Al personale IP, FTK, OSS che partecipa ai quattro incontri della durata di 3 ore ciascuno viene riconosciuta un'indennità forfettaria determinata in € 200,00 complessivi lordi;
- Al personale IP, FTK, OSS che partecipa almeno a tre dei quattro incontri della durata di 3 ore ciascuno viene riconosciuta un'indennità forfettaria determinata in € 150,00 complessivi lordi;
- Al personale IP, FTK, OSS che partecipa ad un numero inferiore a tre dei quattro incontri della durata di 3 ore ciascuno non viene riconosciuta alcuna indennità.
La presenza sarà documentata attraverso firma presenze e timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.
- Al personale tecnico di cucina e di lavanderia – che partecipa ad almeno un incontro dei quattro programmati (quello a cui verranno invitati a partecipare per congruità con le mansioni svolte) – la corresponsione dell'indennità intera determinata in 200,00 sarà subordinata alla realizzazione delle seguenti attività:
 - Pubblicazione del menù del giorno mediante affissione nelle aree destinate a sala da pranzo (per totali 9 ore da svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro, distribuiti da giugno a dicembre 2015 secondo le modalità che verranno concordate)
 - Gestione del guardaroba personale degli ospiti mediante attività di creazione etichette creative da mettere in camera sugli armadi e riordino degli stessi (per totali 9 ore da svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro, distribuiti da giugno a dicembre 2015 secondo le modalità che verranno concordate)

Il pagamento verrà effettuato a verifica del raggiungimento degli obiettivi, anche in corso d'anno, previa comunicazione affissa all'albo.

P.O. n. 2 – Formazione per la COMUNICAZIONE EFFICACE

Obiettivo del progetto: offrire ai partecipanti strumenti comunicativi efficaci al fine di migliorare ed ottimizzare le relazioni con anziani, famigliari, colleghi e tutti i soggetti che si muovono all'interno della Casa di riposo. Tale formazione è volta ad elevare la Professionalità individuale di ciascuno, ma anche a migliorare il clima aziendale, in un'ottica di miglioramento del benessere individuale e di gruppo nell'ambiente di lavoro.

Destinatari: Tutto il personale con varie modalità.

Attività: n. 4 incontri da 3 ore che si terranno in ASP fuori dall'orario di lavoro.

Come si aderisce al progetto: con firma del foglio presenze al primo incontro.

Valore complessivo del progetto: € 10.000,00 lordi complessivi.

Valore individuale del progetto: € 200,00 lordi.

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale:

- Al personale che partecipa ai quattro incontri della durata di 3 ore ciascuno viene riconosciuta un'indennità forfettaria determinata in € 200,00 complessivi lordi;
- Al personale che partecipa almeno a tre dei quattro incontri della durata di 3 ore ciascuno viene riconosciuta un'indennità forfettaria determinata in € 150,00 complessivi lordi;
- Al personale che partecipa ad un numero inferiore a tre dei quattro incontri della durata di 3 ore ciascuno non viene riconosciuta alcuna indennità.

La presenza sarà documentata attraverso firma presenze e timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.

P.O. n. 3 - REVISIONE CARTA DEI SERVIZI – a)

Obiettivo del progetto: incentivare la partecipazione del Personale alla stesura di documenti ufficiali riguardanti la Casa di Riposo, incrementare la professionalità e senso di appartenenza all'Ente. Il progetto prevede che 3 soggetti affianchino la Direzione nella revisione completa della Carta dei Servizi della Casa di Riposo e la creazione di un foglio riepilogativo da distribuire all'esterno per diffondere le informazioni che riguardano i Servizi offerti dall'ASP e di conseguenza migliorare l'accessibilità delle informazioni per i potenziali "clienti" e l'immagine verso l'esterno dell'Ente, soprattutto in termini di chiarezza e trasparenza. Il progetto si propone di presentare attraverso un opuscolo semplice e diretto i Servizi erogati dall'ASP

Destinatari: Personale interessato dell'area socio sanitaria e tecnica con buon uso in autonomia del PC.

Attività: attività in stretta collaborazione con la Direzione dell'Ente; gruppo di 4 persone per complessive 40 ore totali (10 medie a testa) fuori dal normale orario di servizio, con attività presso la sede dell'ASP. La presenza sarà documentata attraverso timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.

Il pagamento verrà effettuato a verifica del raggiungimento degli obiettivi, anche in corso d'anno.

Come si chiede di aderire al progetto: con domanda da formulare entro e non oltre il 10/07/2015 all'ufficio personale. Qualora le adesioni fossero superiori a tre persone, si procederà al sorteggio dei 4 nominativi su tutti quelli pervenuti.

Valore complessivo del progetto: € 800,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 200,00 lordi

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato se

- a) Verrà presentata al CDA la bozza di nuova carta dei Servizi entro il 30/11/2015, a prescindere dall'approvazione;

- b) Entro la stessa data verrà realizzato un volantino riepilogativo dei servizi (estratto della Carta dei servizi)
- c) Ciascun partecipante avrà portato a termine il proprio incarico, che verrà di volta in volta indicato ed eseguito durante gli incontri con la Direzione.

P.O. n. 3 - REVISIONE CARTA DEI SERVIZI - b)

Obiettivo del progetto: incentivare la partecipazione del Personale alla stesura di documenti ufficiali riguardanti la Casa di Riposo, incrementare la professionalità e senso di appartenenza all'Ente. Il progetto prevede che 3 soggetti affianchino la Direzione nella revisione completa della Carta dei Servizi della Casa di Riposo e la creazione di un foglio riepilogativo da distribuire all'esterno per diffondere le informazioni che riguardano i Servizi offerti dall'ASP e di conseguenza migliorare l'accessibilità delle informazioni per i potenziali "clienti" e l'immagine verso l'esterno dell'Ente, soprattutto in termini di chiarezza e trasparenza. Il progetto si propone di presentare attraverso un opuscolo semplice e diretto i Servizi erogati dall'ASP

Destinatari: Personale amministrativo interessato con buon uso in autonomia del PC.

Attività: attività in stretta collaborazione con la Direzione dell'Ente; gruppo di 3 persone per complessive 30 ore totali (10 medie a testa) fuori dal normale orario di servizio, con attività presso la sede dell'ASP. La presenza sarà documentata attraverso timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.

Il pagamento verrà effettuato a verifica del raggiungimento degli obiettivi, anche in corso d'anno.

Come si chiede di aderire al progetto: con domanda da formulare entro e non oltre il 10/07/2015 all'ufficio personale. Qualora le adesioni fossero superiori a tre persone, si procederà al sorteggio dei 3 nominativi su tutti quelli pervenuti.

Valore complessivo del progetto: € 600,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 200,00 lordi

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato se

- d) Verrà presentata al CDA la bozza di nuova carta dei Servizi entro il 30/11/2015, a prescindere dall'approvazione;
- e) Entro la stessa data verrà realizzato un volantino riepilogativo dei servizi (estratto della Carta dei servizi)
- f) Ciascun partecipante avrà portato a termine il proprio incarico, che verrà di volta in volta indicato ed eseguito durante gli incontri con la Direzione.

P.O. n. 4 - CREAZIONE/REVISIONE PROCEDURE a)

Obiettivo del progetto: incentivare la partecipazione del Personale alla stesura di documenti ufficiali riguardanti la Casa di Riposo, incrementare la professionalità e senso di appartenenza all'Ente, mediante l'elaborazione e stesura di regole scritte per ogni attività, ai fini di una corretta e trasparente gestione dei servizi. Il progetto prevede che 6 soggetti affianchino la Direzione ed il Coordinatore nella elaborazione delle procedure, ovvero nella definizione delle attività principali dei servizi mediante creazione di regole scritte (procedure).

L'elenco delle attività oggetto di regolamentazione verrà definito nel primo incontro.

Destinatari: Personale interessato dell'area socio sanitaria e tecnica con buon uso in autonomia del PC.

Attività: attività in stretta collaborazione con la Direzione dell'Ente e con il Coordinatore del servizio socio assistenziale per quanto di competenza; fino a dieci gruppi di 2 persone per

complessive 300 ore totali (15 medie a testa) fuori dal normale orario di servizio, con attività presso la sede dell'ASP, volta alla predisposizione delle procedure anche mediante l'apporto di idee, esperienze e suggerimenti per il miglioramento del servizio.
La presenza sarà documentata attraverso timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.

Il pagamento verrà effettuato a verifica del raggiungimento degli obiettivi, anche in corso d'anno

Come si chiede di aderire al progetto: con domanda da formulare entro e non oltre il 10/07/2015 all'ufficio personale. Qualora le adesioni fossero superiori a 6 persone, si procederà al sorteggio dei nominativi su tutti quelli pervenuti.

Valore complessivo del progetto: € 6.000,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 300,00 lordi medi

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato se

- a) Verrà presentato al CDA l'elenco di tutte le attività regolate da procedura entro il 30/11/2015, a prescindere dall'approvazione;
- b) Ciascun partecipante avrà portato a termine il proprio incarico, che verrà di volta in volta indicato ed eseguito durante gli incontri con la Direzione.

P.O. n. 4 - CREAZIONE/REVISIONE PROCEDURE B)
--

Obiettivo del progetto: incentivare la partecipazione del Personale alla stesura di documenti ufficiali riguardanti la Casa di Riposo, incrementare la professionalità e senso di appartenenza all'Ente, mediante l'elaborazione e stesura di regole scritte per ogni attività, ai fini di una corretta e trasparente gestione dei servizi. Il progetto prevede che 4 soggetti affianchino la Direzione ed il Coordinatore nella elaborazione delle procedure, ovvero nella definizione delle attività principali dei servizi mediante creazione di regole scritte (procedure).

L'elenco delle attività oggetto di regolamentazione verrà definito nel primo incontro.

Destinatari: Personale amministrativo interessato con buon uso in autonomia del PC.

Attività: attività in stretta collaborazione con la Direzione dell'Ente e con il Coordinatore del servizio socio assistenziale per quanto di competenza; 4 persone più il coordinatore per complessive 90 ore totali (15 medie a testa) fuori dal normale orario di servizio, con attività presso la sede dell'ASP, volta alla predisposizione delle procedure anche mediante l'apporto di idee, esperienze e suggerimenti per il miglioramento del servizio.

La presenza sarà documentata attraverso timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.

Il pagamento verrà effettuato a verifica del raggiungimento degli obiettivi, anche in corso d'anno

Come si chiede di aderire al progetto: con domanda da formulare entro e non oltre il 30/06/2015 all'ufficio personale. Qualora le adesioni fossero superiori a 4, si procederà al sorteggio dei nominativi su tutti quelli pervenuti.

Valore complessivo del progetto: € 1800,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 300,00 lordi medi

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato se

- c) Verrà presentato al CDA l'elenco di tutte le attività regolate da procedura entro il 30/11/2015, a prescindere dall'approvazione;

- d) Ciascun partecipante avrà portato a termine il proprio incarico, che verrà di volta in volta indicato ed eseguito durante gli incontri con la Direzione.

P.O. n. 5 - REVISIONE PIANI DI LAVORO

Obiettivo del progetto: incentivare la partecipazione del Personale alla stesura di documenti ufficiali riguardanti la Casa di Riposo, incrementare la professionalità e senso di appartenenza all'Ente, mediante la verifica periodica e la revisione dei piani di lavoro dei tre nuclei. Il progetto prevede che 9 soggetti (di cui tre RSU) affianchino la Direzione ed il Coordinatore nella elaborazione dei piani di lavoro e nelle eventuali modifiche ed integrazioni.

Destinatari: Personale infermieristico e assistenziale interessato con buon uso in autonomia del PC.

Attività: attività in stretta collaborazione con la Direzione dell'Ente e con il Coordinatore del servizio socio assistenziale per quanto di competenza; 3 gruppi di persone per complessive 120 ore totali (10 medie a testa) fuori dal normale orario di servizio, con attività presso la sede dell'ASP.

Verranno formati tre gruppi di lavoro – uno per ogni nucleo – composti da

- Direttore
- Coordinatore
- 1 infermiere
- 1 oss in servizio nel nucleo
- 1 oss componente rsu DI DIRITTO

Ogni gruppo analizzerà il piano di lavoro del settore a cui è destinato e in lavoro d'equipe valuterà l'eventuale modifica ed integrazione del piano di lavoro in uso, rendendo il documento ufficiale.

La presenza sarà documentata attraverso timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.

Il pagamento verrà effettuato a verifica del raggiungimento degli obiettivi, anche in corso d'anno.

Come si chiede di aderire al progetto: con domanda da formulare entro e non oltre il 10/07/2015 all'ufficio personale. Qualora le adesioni fossero superiori a 9 persone – comprese RSU, si procederà al sorteggio dei nominativi su tutti quelli pervenuti.

Valore complessivo del progetto: € 2.400,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 200,00 lordi

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato se

- a) Verranno presentati alla Direzione i piani di lavoro eventualmente modificati dei tre nuclei entro il 30/09/2015, a prescindere dall'approvazione;
- b) Ciascun partecipante avrà portato a termine il proprio incarico, che verrà di volta in volta indicato ed eseguito durante gli incontri con la Direzione.

P.O. n. 6 - ELABORAZIONE ED INTEGRAZIONE PAI

Obiettivo del progetto: incentivare la partecipazione del Personale alla stesura di documenti ufficiali riguardanti la Casa di Riposo, incrementare la professionalità mediante la partecipazione attiva al miglioramento dello standard dell'assistenza all'anziano. Il progetto

prevede che fino a 40 soggetti affianchino la Direzione ed il Coordinatore nella elaborazione dei piani di assistenza individuali, con l'apporto di eventuali proposte migliorative.

Destinatari: Personale interessato

Attività: attività in stretta collaborazione con la Direzione dell'Ente e con il Coordinatore del servizio socio assistenziale per quanto di competenza; gruppi di 3 persone per complessive 300 ore totali (5 medie a testa) fuori dal normale orario di servizio, con attività presso la sede dell'ASP.

Verranno formati vari gruppi di lavoro per ciascun nucleo – composti da

- Direttore
- Coordinatore
- 1 infermiere
- 1 oss in servizio nel nucleo

La presenza sarà documentata attraverso timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.

Il pagamento verrà effettuato a verifica del raggiungimento degli obiettivi, anche in corso d'anno.

Come si chiede di aderire al progetto: con domanda da formulare entro e non oltre il 30/06/2015 all'ufficio personale.

Valore complessivo del progetto: € 8.900 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 13,00 per ciascun PAI in prima elaborazione per € 5,00 per aggiornamenti successivi

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato se verranno presentati alla Direzione i piani di assistenza individuali degli ospiti dei tre nuclei entro il 30/10/2015 in prima elaborazione e poi, individualmente quando se ne rende necessaria la modifica.

P.O. n. 7 - GESTIONE DEL MAGAZZINO PRODOTTI IGIENE
--

Obiettivo del progetto: gestione dei materiali di consumo per l'igiene personale degli anziani.

Destinatari: Personale interessato

Attività: Il progetto prevede che 1 soggetto si occupi di:

- raccogliere con cadenza bisettimanale gli ordini di consegna nei vari nuclei e reparti
- consegnare in ogni nucleo e reparto il materiale richiesto
- controllare le giacenze di magazzino
- comunicare all'Ufficio competente le quantità il materiale da acquistare
- provvedere al momento della consegna del materiale acquistato al controllo del consegnato e allo stoccaggio del materiale negli spazi dedicati.
- redigere in collaborazione con l'Ufficio competente l'inventario delle giacenze

La presenza sarà documentata attraverso timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.

Il pagamento verrà effettuato a verifica del raggiungimento degli obiettivi, a fine anno

Come si chiede di aderire al progetto: considerata la necessità di gestione del servizio, al momento risulta incaricato un operaio dell'area manutenzione.

Valore complessivo del progetto: € 500,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 500,00 lordi

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato se il dipendente partecipante avrà portato a termine il proprio incarico

con esito positivo. L'attività dovrà essere confermata dal responsabile dell'Ufficio competente.

P.O. n. 8 - SOSTITUZIONE ASSENZE NON PROGRAMMATE

Obiettivo del progetto: Il progetto si propone di mantenere lo standard del servizio anche in caso di assenze non programmate del personale assistenziale, garantendo la copertura delle assenze improvvise ai fini del mantenimento dei contingenti di ogni nucleo.

Destinatari: Personale interessato di volta in volta richiamato.

Attività: disponibilità alla modifica dell'orario di servizio programmato per la copertura di turni scoperti.

La modifica dell'orario – richiesta e comunicata via breve o telefonicamente - sarà documentata da ordine di servizio emesso del Coordinatore o dell'Ufficio Personale, firmato dall'interessato.

Il pagamento verrà effettuato – come voce variabile – con gli emolumenti del mese successivo.

Come si chiede di aderire al progetto: l'adesione al progetto si intende di volta in volta confermata su richiesta dell'Ufficio competente in occasione di ogni singolo avvenimento.

Valore complessivo del progetto: € 12.000,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 25,00 lordi per cambio turno radicale (con accumulo delle eventuali ore in più); € 13,00 forfettari per ogni ora lavorata in più (senza accumulo).

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intende realizzato al momento della firma dell'ordine di servizio.

P.O. n. 9 - GESTIONE TURNO

Obiettivo del progetto: Il progetto si propone di gestire i turni del personale assistenziale, garantendo la copertura delle assenze per la continuità del servizio. Il Progetto 9 è strettamente collegato al progetto 8.

Destinatari: Ufficio Personale o suo sostituto di volta in volta individuato.

Attività: Il personale partecipante si rende disponibile e rintracciabile per intervenire per la regolarizzazione del turno di servizio, al fine di garantire un livello minimo di presenze in caso si verificassero assenze improvvise. La copertura dei turni avviene mediante il richiamo in servizio o il cambio o il prolungamento del turno stesso di un operatore. L'attività viene svolta in stretta collaborazione e a supporto del coordinatore e/o dell'Infermiere del settore dove si verifica l'assenza.

Il pagamento verrà effettuato a verifica del raggiungimento degli obiettivi

Come si chiede di aderire al progetto: considerata la riorganizzazione del servizio il referente dell'Ufficio Personale provvede alla gestione fino al completamento del procedimento di esternalizzazione del servizio infermieristico.

Valore complessivo del progetto: € 2.000,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 2.000,00 lordi complessivi

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato in seguito a verifica della relazione del Coordinatore del Servizio.

P.O. n. 10 - GESTIONE DELLE SCHEDE VALGRAF

Obiettivo del progetto: Il progetto propone di avvalersi del personale formato e accreditato per la rilevazione ed aggiornamento delle schede Valgraf.

Destinatari: Personale interessato, formato ed accreditato per la compilazione ed inserimento dei dati nel database regionale.

Attività: Il progetto prevede due distinte fasi, una prima di rilevazione dei dati che **può** avvenire anche in orario di servizio (a tal fine in via sperimentale e per il tempo necessario per l'entrata a regime delle rilevazioni nei tempi previsti dall'AAS n.3 viene riconosciuto il tempo dedicato alla compilazione fino al massimo di una giornata "dedicata" al mese con decorrenza aprile 2015) - fermo restando l'obbligo di non far ricadere l'operazione sulle normali attività di reparto - ed una seconda fase di compilazione ed inserimento dei dati nel software regionale da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio.

La presenza sarà documentata attraverso timbratura del cartellino orologio con adeguato codice e la compilazione dell'elenco delle rilevazioni effettuate e delle valutazioni registrate.

Come si chiede di aderire al progetto: considerata la necessità di formazione ed accreditamento i soggetti interessati sono stati incaricati già dall'anno 2014. In ogni caso di richiede la disponibilità alla formazione di altro personale.

Valore complessivo del progetto: € 4.000,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 15,00 lordi a rilevazione completa - registrazione

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato se ciascun partecipante avrà portato a termine il proprio incarico e quindi le scadenze delle rilevazioni saranno rispettate. Il controllo verrà effettuato dall'Ufficio Personale in collaborazione con L'Ufficio Ospiti.

P.O. n. 11 - GESTIONE DEI PRESIDII PER L'INCONTINENZA

Obiettivo del progetto: Il progetto si propone di garantire una ottimale gestione dei presidi per l'incontinenza degli ospiti - dall'ordine, alla consegna, allo stoccaggio e all'utilizzo del prodotto.

Destinatari: Personale interessato, che opererà in stretta collaborazione con l'Ufficio accoglienza.

Attività: Il progetto prevede tre distinte fasi, una prima di raccolta delle informazioni per l'utilizzo individuale dei presidi, una seconda relativa all'ordine e la terza di stoccaggio nel nucleo di destinazione. A tal fine è stata elaborata un'apposita procedura che gli interessati sono tenuti a rispettare.

La presenza sarà documentata attraverso timbratura del cartellino orologio con adeguato codice.

Come si chiede di aderire al progetto: considerata la necessità di gestione del servizio al momento risultano già incaricati tre operatori. In ogni caso di richiede la disponibilità di ulteriori tre operatori.

Valore complessivo del progetto: € 2.000,00 lordi complessivi

Valore individuale del progetto: € 13,00 lordi per ogni ora (arrotondamento del totale registrato). Viene comunque stabilito un monte ore massimo per ogni funzione 40+40+40+30 (funzione tecnica). (vedi procedura)

Criteri per la valutazione dell'ammontare dell'erogazione individuale: il progetto si intenderà realizzato in seguito a verifica della relazione del Coordinatore del Servizio Accoglienza coadiuvato dal Coordinatore socio sanitario e alla verifiche in corso d'anno da parte del coordinatore e della direzione. La liquidazione avverrà in due tempi, con acconto a settembre e saldo a gennaio dell'anno successivo.

Ad integrazione di quanto sopra e per tutti i progetti che pongono un limite massimo di adesioni, ad esclusione dei progetti per i quali per ragioni di garanzia della copertura ed esecuzione del servizio sono già stati individuati i partecipanti, valgono le seguenti regole: il personale destinatario può discrezionalmente aderire ad uno o più progetti.

Sarà cura dell'ufficio personale definire una graduatoria di accesso per ciascun progetto per sorteggio. Qualora qualcuno fosse rimasto fuori da tutti i progetti a sorteggio, mentre altri soggetti fossero più volte presenti in graduatoria utile, l'ufficio personale contatterà questi ultimi e per far loro optare per uno o l'altro progetto così da liberare un posto per il primo soggetto che non è riuscito ad entrare in nessuna graduatoria utile.